Inventario de Desarrollo Infantil

TUTORIAL DE INGRESO

A LA EVALUACIÓN POR GRUPO

Equipo de desarrollo del INDI - UdelaR

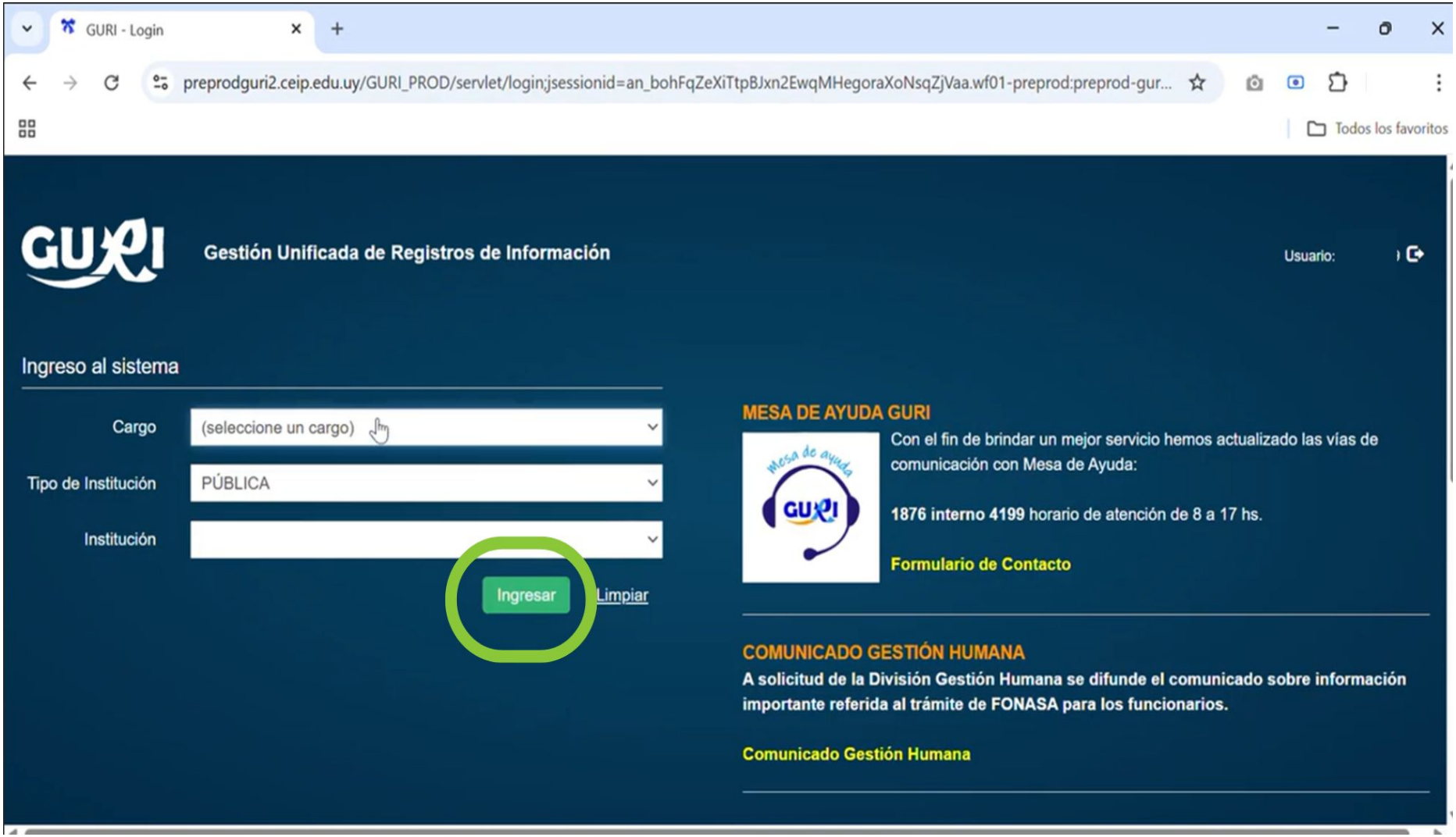
ANEP ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA

UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA URUGUAY

1. Acceder con su usuario en GURI



2. Completar información de Cargo e Institución y hacer clic en “Ingresar”

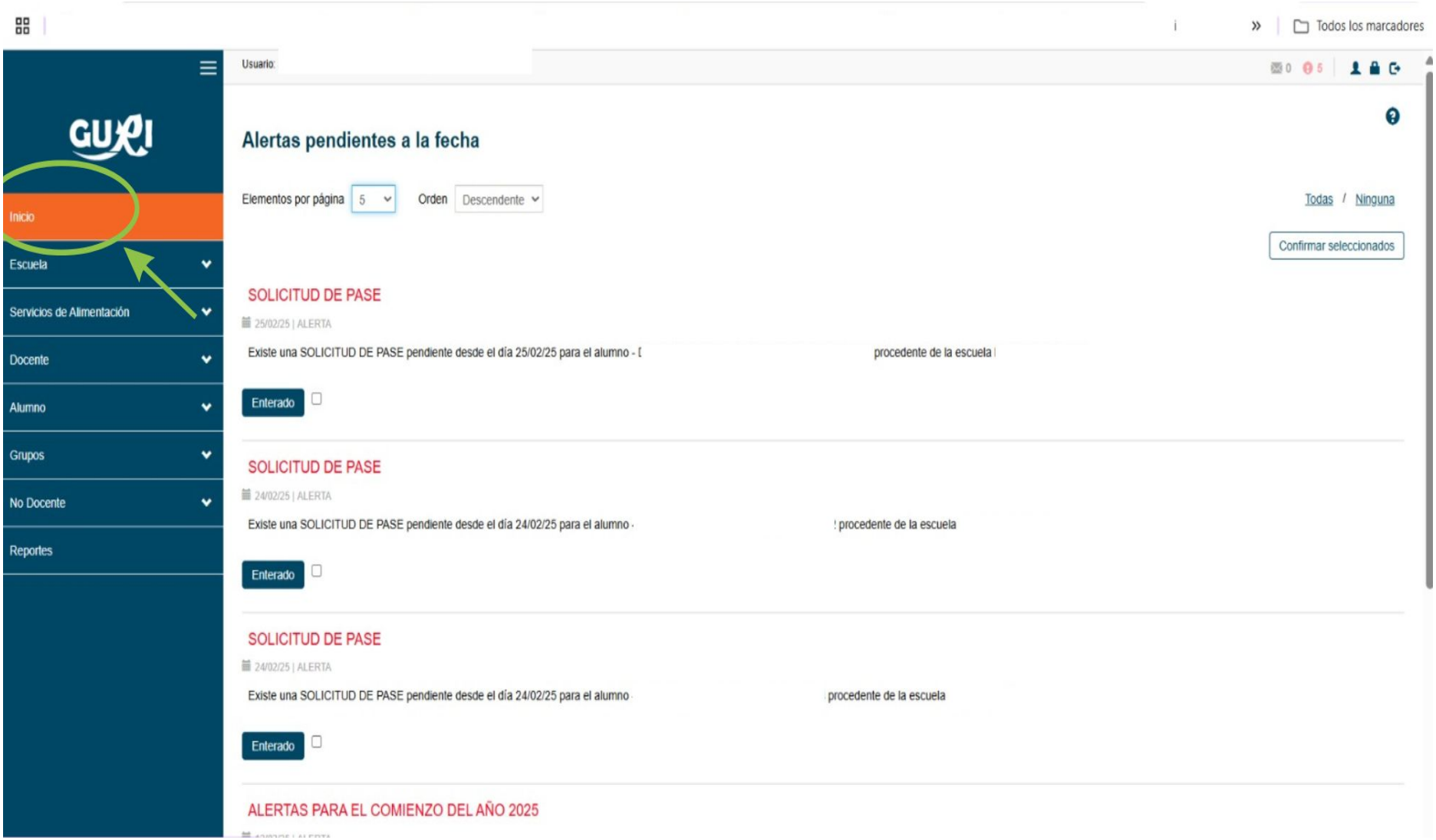


3. Ingresar al módulo INDI

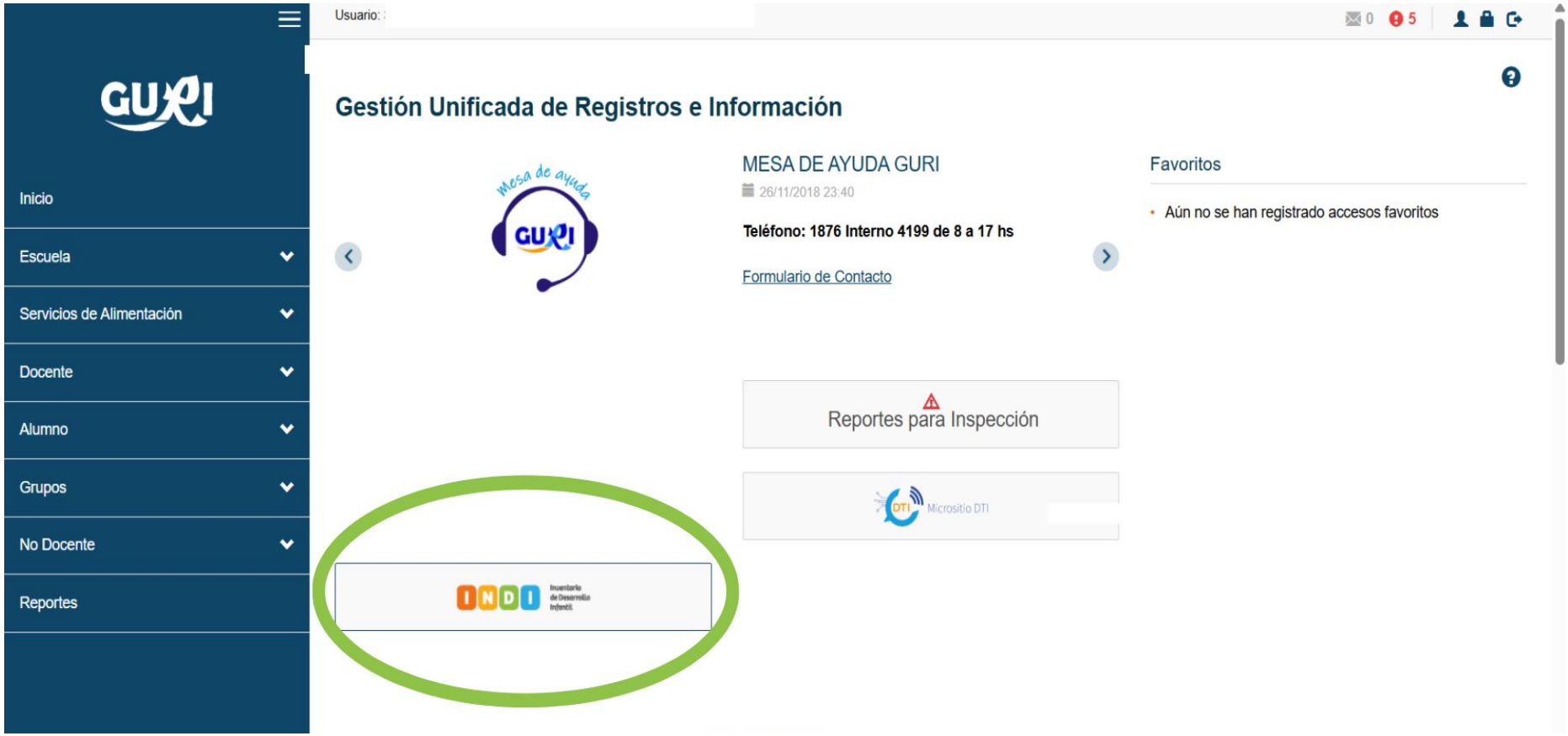


ACLARACIÓN: si el módulo INDI no aparece en pantalla puede deberse a que tienes mensajes sin leer o notificaciones pendientes, entre otros. Si es así, deberás realizar los pasos 3.1 y 3.2, como se muestra a continuación.

3.1 Hacer clic en “Inicio”



3.2 Ingresar al módulo INDI



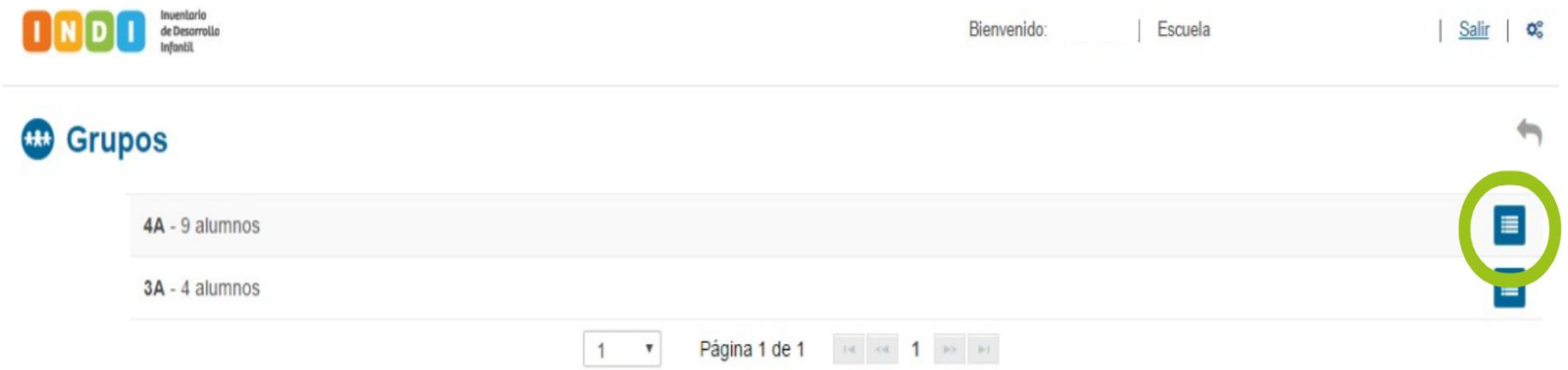
4. Seleccionar rol y escuela. Luego hacer clic en “Ingresar”



5. Ingresar a Grupo



6. Aparecen el o los grupos asignados. Hacer clic en el ícono señalado según el grupo al que se quiera evaluar.

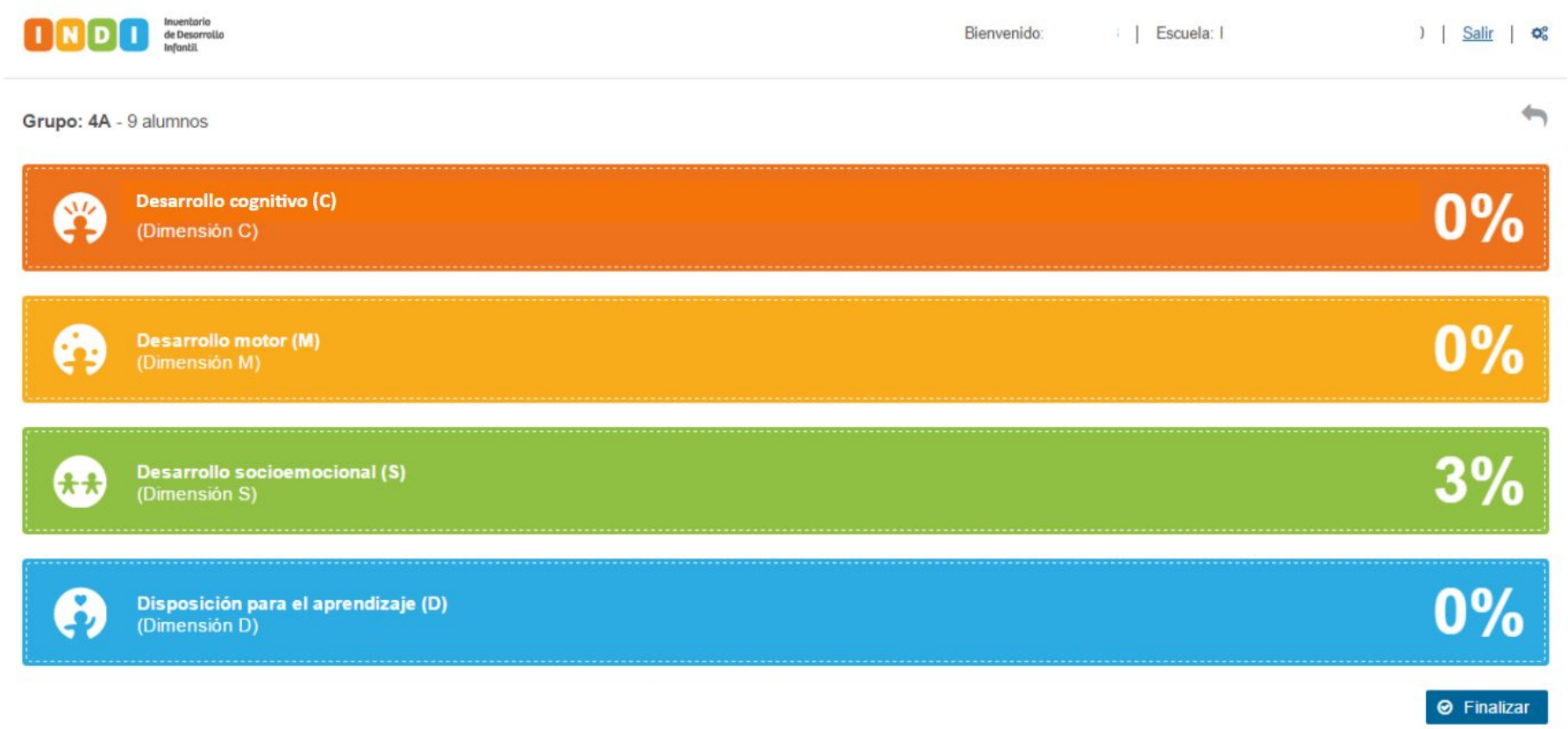


7. Aparecen dos iconos. El ícono del “**ojo**” permite **visualizar** las puntuaciones ya ingresadas. Por ejemplo, si anteriormente calificaron algunos ítems y luego cerraron la evaluación, pueden usar el “ojo” para revisar lo que registraron. Sin embargo, **si desean puntuar, deben ingresar a través del otro ícono (modo edición)**. Es importante tener en cuenta que el ícono del ojo solo permite ver las puntuaciones, no editarlas.



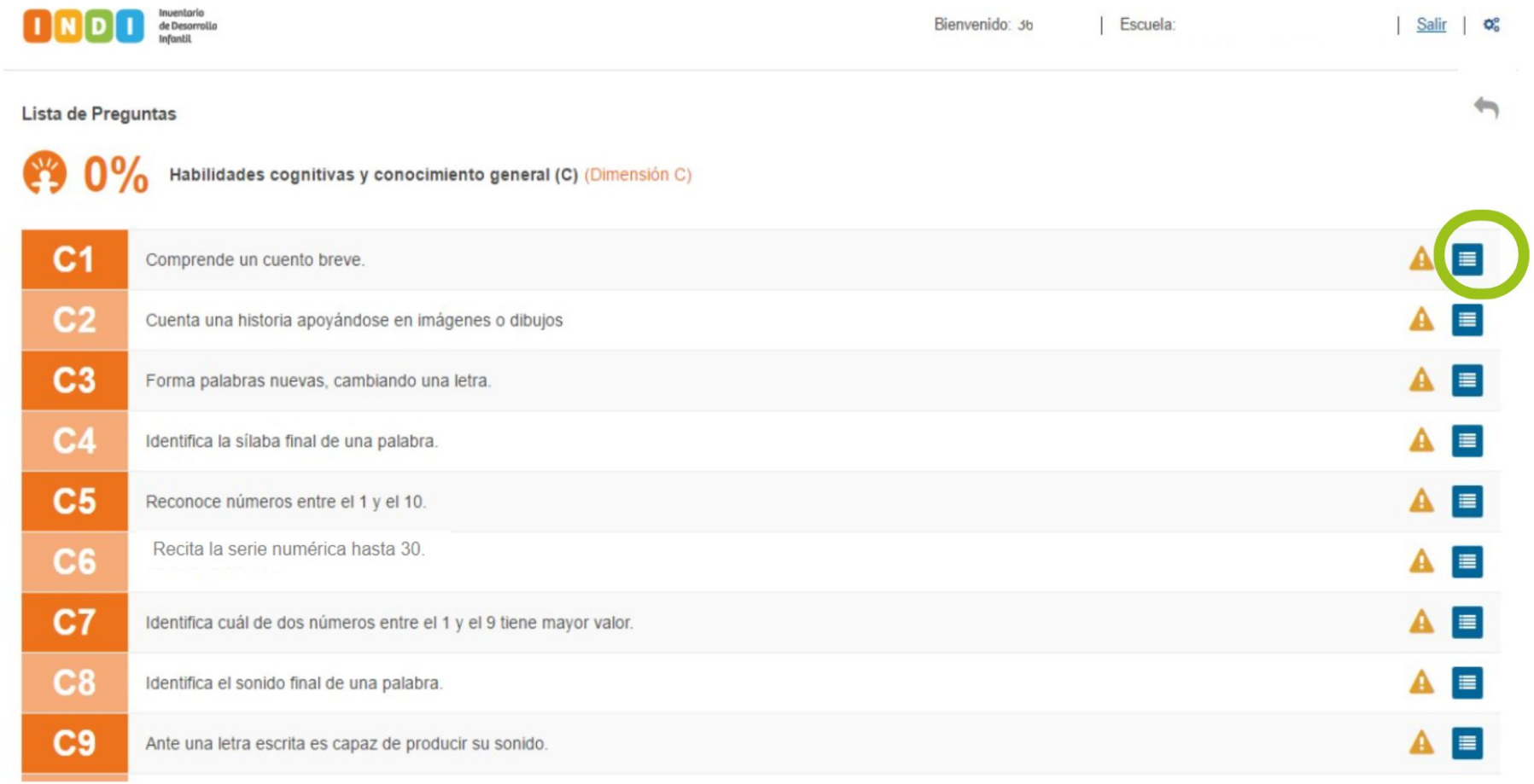
INDI Inventario de Desarrollo Infantil

8. Tras dar clic en el ícono de las líneas, se presentan las cuatro dimensiones de INDI y su porcentaje de completitud en la evaluación para el grupo.

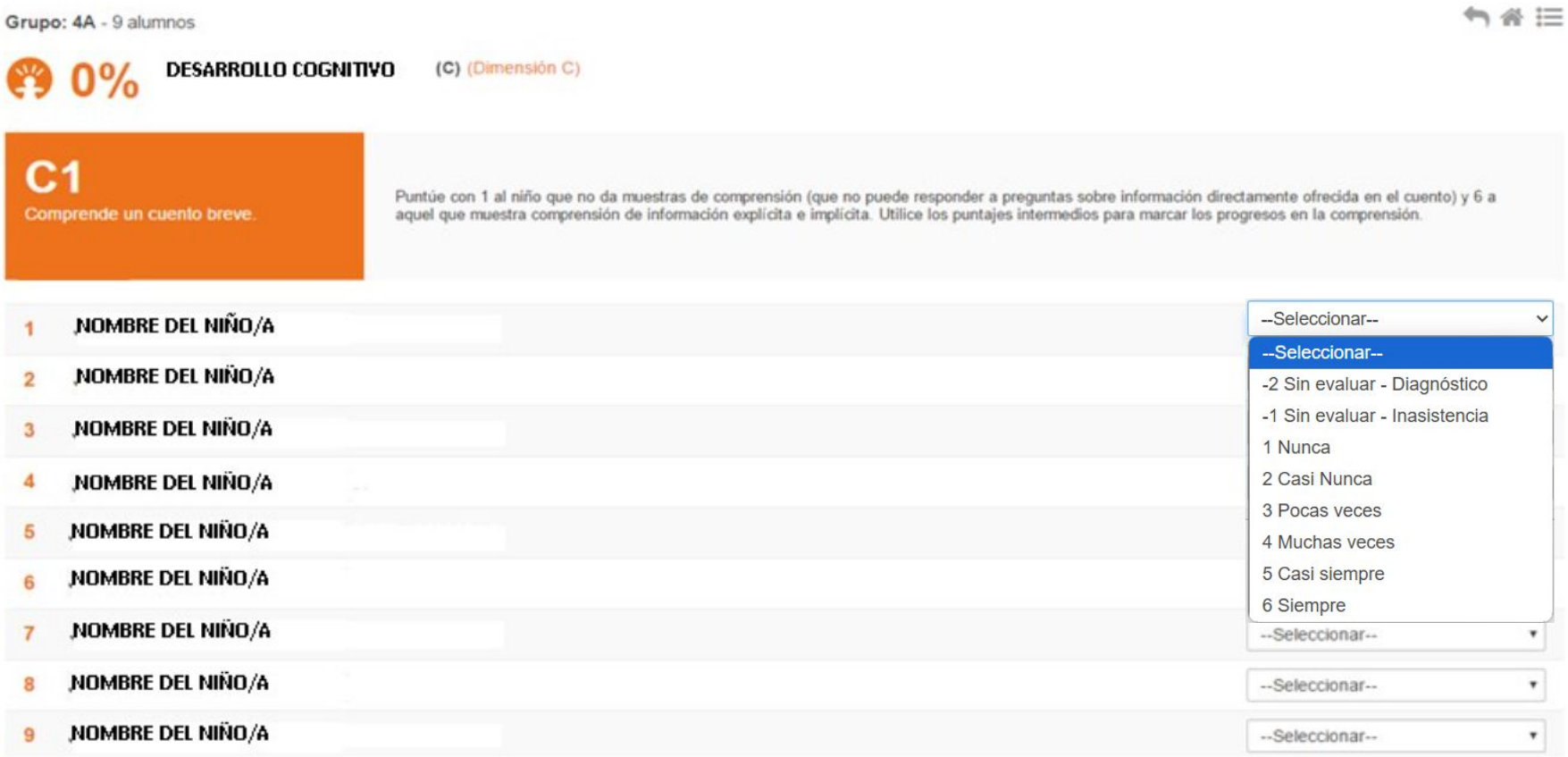


10. Ingresar a la dimensión que se quiera evaluar. Por ejemplo: Desarrollo cognitivo.

11. Hacer clic en el ícono señalado para el ítem que se quiera evaluar.
    Por ejemplo: C1

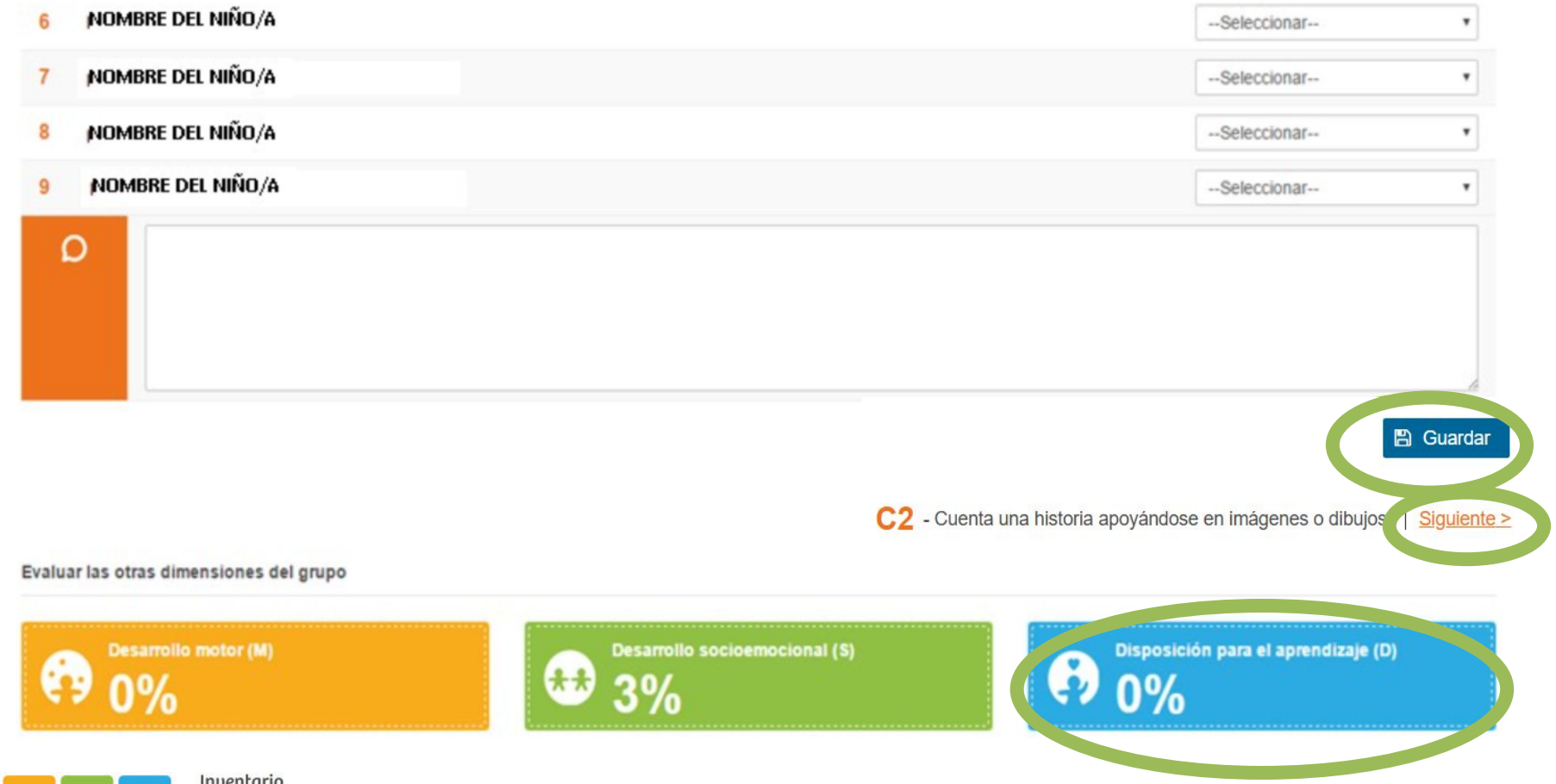


11. Se despliegan todos los nombres de los niños/as para ese único ítem. Completar según lo que corresponda



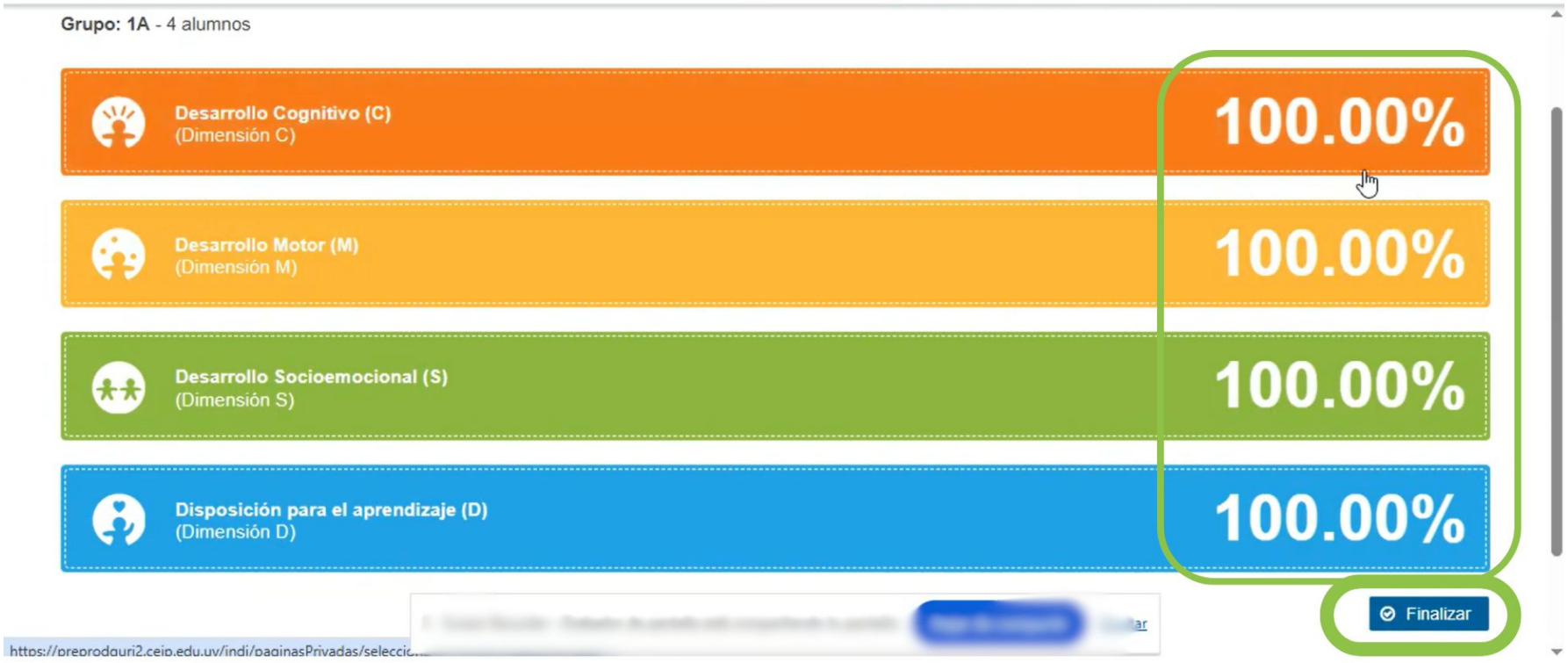
12. Una vez que finalizan de puntuar a todos los niños/as, se debe hacer clic en "**Guardar**".

Para continuar con la evaluación del ítem C2, se debe hacer clic en "Siguiente"; en cambio, para evaluar otra dimensión, hay que hacer clic sobre ella (ej.: Disposición para el aprendizaje).



IMPORTANTE!

Para dar cierre a la evaluación y acceder a los reportes, se debe **finalizar por GRUPO**. Además, **TODAS las dimensiones deben estar completas para todo el grupo (100%) y se debe hacer clic en "Finalizar".**



INDI

Inventario
de Desarrollo
Infantil

indi.ei.udelar.edu.uy

indi@pedeciba.edu.uy

ANEP ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA

UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA URUGUAY